USTANOVA DR. ŠIFTARJEVA FUNDACIJA - STATUT

Na podlagi 18. člena Zakona o ustanovah (Ur. list RS št. 60/95) in Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o ustanovah (Ur. list. RS, št. 53/05) je uprava Ustanove dr. Šiftarjeve fundacije na svoji seji dne 27. marca 1998 sprejela Statut Ustanove dr. Šiftarjeve fundacije, ki je bil spremenjen in dopolnjen na seji uprave dne 12. 4. 2002, na seji uprave dne 11.3.2011 ter na seji uprave 16. maja 2022 in potrjen tudi na seji zbora ustanoviteljev Ustanove 13. junija 2022 in na seji uprave 8. septembra 2022 ter potrjen na seji zbora ustanoviteljev Ustanove 23. februarja 2023 ter na seji zbora ustanoviteljev Ustanove, 19. oktobra 2026.

S T A T U T

USTANOVE DR. ŠIFTARJEVE FUNDACIJE
(prečiščeno besedilo)

I. Uvodne določbe

1. člen

S tem statutom se ureja način izvajanja namena in opravljanja dejavnosti Ustanove dr. Šiftarjeve fundacije (v nadaljevanju ustanova); organizacija ustanove, še posebej vrste, pristojnosti in način odločanja organov ustanove ter način imenovanja članov teh organov; postopek za sprejemanje aktov ustanove; zastopanje ustanove; prihodki ustanove; povečevanje in zmanjševanje ustanovitvenega premoženja; način razpolaganja s premoženjem in prihodki ustanove; javnost dela ustanove in obveščanje o njenem delu.

2. člen

Namen ustanove je splošnokoristen in trajen.

Namen ustanove je:
- varstvo kulturne in naravne dediščine, še posebej ohranitev in razvoj Vrta spominov in tovarištva v vsej svoji neokrnjeni substanci in simboliki
- utrjevanje in razvijanje sodelovanja med narodi, še posebej s sosednjih regionalnih območij na področjih temeljnih dejavnosti ustanove
- podpiranje in izvajanje znanstveno-raziskovalnega dela,
- vzpodbujanje aktivnosti s področja varstva okolja in sodelovanje pri prizadevanjih drugih organizacij s tega področja

Ustanova izvaja svoj namen skladno z denarnimi in kadrovskimi možnostmi.

3. člen

Ime ustanove je Ustanova dr. Šiftarjeva fundacija.

Sedež ustanove je Petanjci 19, 9251 Tišina.

4. člen

V pravnem prometu uporablja ustanova svoj žig, ki je pravokotne oblike, velikosti 2,2 cm krat 2,5 cm, na sredini je stilizirana črka Š, v spodnjem delu pa je napis USTANOVA DR. ŠIFTARJEVA FUNDACIJA.

5. člen

Vrt spominov in tovarištva je kulturni spomenik na podlagi Odloka, ki ga je sprejela skupščina občine Murska Sobota leta 1968 (Uradna objava – priloga Vestnika, Murska Sobota, št. 15/1968) in v skladu z zakonom.

Vrt spominov in tovarištva je kulturni spomenik tudi na podlagi Odloka o razglasitvi nepremičnin kulturnih spomenikov na območju občine Tišina, ki ga je sprejel Občinski svet občine Tišina, 22. decembra 2005.

6. člen

Vrt spominov in tovarištva je pod moralnim patronatom ZRC SAZU.

V Vrtu spominov in tovarištva ima sedež Raziskovalna postaja ZRC SAZU za Prekmurje.

Ustanova in ZRC SAZU sodelujeta na podlagi Dogovora o sodelovanju v programskem pogledu v vsem kar je neposredno povezano s ohranjanjem in razvojem Vrta spominov in tovarištva v vsej njegovi neokrnjeni substanci in simboliki in dejavnostjo RP ZRC za Prekmurje in tudi na drugih področjih, v skladu s potrjenimi vzajemnimi interesi.

7. člen

Predsednik uprave ustanove predstavlja in zastopa Ustanovo brez omejitev, razen omejitev, ki so določene v zakonu o ustanovah, v aktu o ustanovitvi ustanove in tem statutu.

II. Programiranje in izvajanje dejavnosti ustanove

8. člen

Za izvajanje namena ustanove, opredeljenega z aktom o ustanovitvi in tem statutom opravlja ustanova zlasti naslednje dejavnosti:

- skrbi za ohranitev in razvoj Vrta spominov in tovarištva
- podpira, vzpodbuja in organizira znanstveno-raziskovalno dejavnost, še posebej raziskovalne naloge in projekte s področij zgodovine, narodopisja, biologije,

geografije, arheologije, ekologije in drugih, ki jih utemeljuje multikulturalna vloga, obmejna lega in razvoj regije na obeh straneh Mure
- vzpodbuja in organizira kulturno-umetniško dejavnost, ki je povezana in združljiva z zgoraj opredeljenima temeljnima dejavnostima
- vzpodbuja in izvaja publicistično dejavnost

9. člen

Za izvajanje namena in dejavnosti ustanova:

- ima dolgoročni razvojni načrt razvoja in vzdrževanja Vrta spominov in tovarištva
- ima dolgoročni programski načrt druge dejavnosti Ustanove, predvsem znanstveno-raziskovalne, kulturno-umetniške in publicistične dejavnosti
- ima letne programe dela, ki določajo letne načrte razvoja in vzdrževanja Vrta spominov in tovarištva,letne načrte znanstveno-raziskovalne, kulturno-umetniške in publicistične dejavnosti in programe drugih nalog in projektov Ustanove v posameznem letu
- stalno oziroma v posameznih projektih sodeluje z drugimi, programsko sorodnimi ustanovami in drugimi institucijami v Prekmurju oz. Pomurju, v drugih regijah in centrih v Sloveniji (še posebej z ZRC SAZU in Univerzo v Mariboru) in v drugih državah, še posebej sosednjih;
- organizira posvete in seminarje
- izdaja publikacije
- sodeluje pri organizaciji oziroma organizira kulturno-umetniške prireditve
- dodeljuje denarna sredstva v obliki štipendij, subvencij, povračil stroškov ter v drugih oblikah za namene, določene z aktom o ustanovitvi in načrti dela ustanove

Ustanova zagotavlja materialno podlago za izvajanje namena in dejavnosti s prispevki ustanoviteljev v skladu s tem statutom, z donacijami, subvencijami in drugimi denarnimi in nedenarnimi sredstvi (storitve za potrebe Vrta).

III. Organi ustanove

10. člen

Organi ustanove so:
- zbor ustanoviteljev
- uprava
- nadzorni svet
- programski svet

11. člen

Uprava in Programski svet ustanavljata različna stalna in začasna delovna telesa (komisije, projektne skupine, uredniške odbore) za pripravo in izvedbo posameznih nalog in projektov.

12. člen

Člani programskega sveta, nadzornega sveta in uprave so upravičeni do povrnitve potnih stroškov in dnevnic oziroma do nagrad za opravljeno delo. O izplačilu zneskov potnih stroškov, dnevnic in nagrad odloča uprava na podlagi meril, ki veljajo v občini Tišina oz. javnem sektorju.

A. Zbor ustanoviteljev

13. člen

Zbor ustanoviteljev sestavljajo pooblaščeni predstavniki vseh ustanoviteljev ustanove.
Zbor ustanoviteljev sklicuje in vodi predsednik uprave Ustanove na podlagi sklepa uprave.

14. člen

*Predsednik upr*ave najmanj enkrat letno skliče zbor ustanoviteljev in vodi sejo zbora.

Sklic zbora pa lahko zahtevajo in zbor v primeru neaktivnosti predsednika skličejo tudi uprava, nadzorni svet ali 1/3 članov zbora ustanoviteljev.

Zbor je sklepčen, če se ga udeleži vsaj polovica članov zbora, odločitve pa sprejema z večino glasov prisotnih, razen ko je v zakonu, aktu o ustanovitvi ali tem statutu določeno drugače. V primeru enakega števila glasov pri odločanju, velja kot izglasovana odločitev, za katero je glasoval predsednik zbora.

15. člen

Zbor ustanoviteljev ima zlasti naslednje pristojnosti:
- sprejema spremembe akta o ustanovitvi,
- imenuje člane uprave in obravnava predloge za predsednika uprave,
- imenuje člane nadzornega odbora,
- sprejema dolgoročni razvojni načrt razvoja in vzdrževanje Vrta spominov in tovarištva,
- sprejema dolgoročni programski načrt znanstveno-raziskovalne, kulturno-umetniške in publicistične dejavnosti ustanove,
- sprejema letne programe dela Ustanove,
- sprejema finančni načrt Ustanove za posamezno leto,
- določa višino letnih finančnih prispevkov ustanoviteljev za izvajanje dejavnosti ustanove,
- sprejema letno poročilo o dejavnosti Ustanove in finančno poročilo za posamezno leto,

- daje soglasje k spremembi imena in namena ustanove,
- imenuje častne člane in častnega predsednika Ustanove.

16. člen

Na seje zbora se vabijo in se o delu ustanove obveščajo tudi vsi častni člani Ustanove in druge fizične in prave osebe, ki izrazijo interes za sodelovanje v ustanovi.

B. Uprava

17. člen

Upravo sestavlja 7 članov, pri čemer je eden od članov uprave vedno predstavnik družine Šiftar.

Šest članov uprave izvoli zbor ustanoviteljev, predstavnika družine Šiftar določi družina Šiftar, ki o tem in o spremembah pisno obvesti zbor ustanoviteljev.

Uprava izvoli izmed sebe predsednika, podpredsednika, po potrebi tudi tajnika in blagajnika uprave.

Mandatna doba članov uprave je štiri leta.

Mandat članov uprave se lahko neomejeno ponovi.

18. člen

Predsednik uprave vodi in organizira delo uprave in usklajuje delo Ustanove, sklicuje seje uprave in zbora ustanoviteljev.
Podpredsednik uprave pomaga predsedniku pri opravljanju njegovih nalog, v primeru zadržanosti predsednika pa opravlja njegove naloge.
Uprava lahko imenuje izmed sebe ali drugo osebo za tajnika uprave. Tajnik uprave organizira delo uprave, skrbi za opravljanje strokovno tehničnih in administrativnih nalog uprave in Ustanove, pomaga predsedniku pri pripravah sej uprave in zbora ustanoviteljev, zastopa upravo v zadevah, za katere ga pooblasti predsednik uprave.

19. člen

Na seje uprave se redno vabijo in sodelujejo pri njenem delu:
- predsednik programskega sveta
- imenovani stalni svetovalci uprave.

20. člen

Naloge in pristojnosti uprave so zlasti:
- skrbi za izvajanje namena ustanove v skladu z voljo in namenom ustanovitelja
- pripravlja predlog dolgoročnega razvojnega načrta razvoja in vzdrževanja Vrta

spominov in tovarištva
- pripravlja dolgoročni načrt druge dejavnosti Ustanove,predvsem znanstveno-raziskovalne, kulturno-umetniške in publicistične dejavnosti
- izvršuje program dela Ustanove,še posebej pa skrbi za pripravo, koordinacijo in izvajanje strokovnih in drugih aktivnosti glede razvoja in vzdrževanja Vrta spominov in tovarištva
- sprejema predloga letnega programa dela Ustanove in letnega finančnega načrta
- sprejema poročilo o delu in finančnem poslovanju za preteklo koledarsko leto
- imenuje predsednika, podpredsednika, tajnika in sestavo Programskega sveta
- ustanavlja delovna telesa za pripravo in izvedbo posameznih nalog in projektov
- imenuje stalne sodelavce za načrtovanje in izvajanje dejavnosti za ohranjanje, razvoj in vzdrževanje Vrta spominov in tovarištva in za druga področja in naloge
- sodeluje z drugimi ustanovami oz. fizičnimi in pravnimi osebami, ki lahko strokovno prispevajo k ohranjanju, razvoju in vzdrževanju Vrta spominov in tovarištva
- sprejema akte ustanove v skladu z določbami tega statuta
- lahko spremeni sedež ustanove s tričetrtinsko večino
- ob soglasju zbora ustanoviteljev lahko iz utemeljenih razlogov spremeni ime ustanove
- lahko spremeni namen ustanove, in sicer pod pogojem, da postane nadaljnje izvajanje prvotno določenega namena nemogoče, in le tako, da izbere sorodni namen, h kateremu da soglasje zbor ustanoviteljev
- sklepa pogodbe, dogovore in razpisuje javne razpise za izvajanje namena in dejavnosti ustanove
- druge naloge, ki v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi niso v pristojnosti drugih organov ustanove.

21. člen

Uprava dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik, v primeru njegove odsotnosti in njegovim pooblastilom pa podpredsednik uprave.
Uprava je sklepčna, če je prisotnih več kot polovica njegovih članov.
Uprava odloča z večino vseh članov, če ni z zakonom, aktom o ustanovitvi ali tem statutom predpisana strožja večina.
Na sejah se vodi zapisnik, ki ga morata podpisati predsednik uprave in zapisnikar.
V nujnih primerih se lahko opravi tudi dopisna seja uprave.

C. Nadzorni svet

22. člen

Nadzorni svet sestavljajo trije člani, ki jih izvoli zbor ustanoviteljev.

Predsednika nadzornega sveta izvolijo člani nadzornega sveta izmed sebe na prvi seji za mandat, ki velja za nadzorni svet.

Mandatna doba članov nadzornega sveta traja štiri leta.

Pristojnosti nadzornega sveta so predvsem:
- nadzoruje gospodarjenje uprave s premoženjem ustanove
- pregleduje poročilo o finančnem poslovanju ustanove in daje svoje mnenje o njem
- nadzoruje, če se vodijo poslovne knjige ustanove v skladu s predpisi
- analizira gibanja finančnih sredstev ustanove in ugotavlja njeno sposobnost za nadaljnje delo ter daje glede tega ustrezne predloge
- opozarja upravo na morebitne nepravilnosti
- obvešča zbor ustanoviteljev o svojih ugotovitvah, še posebej o razlogih za predčasno razrešitev uprave, ki jo lahko predlaga zboru.

D. Programski svet

23. člen

Programski svet je stalni strokovno-posvetovalni organ uprave, ki na podlagi pobud uprave, zbora ustanoviteljev oz. ustanoviteljev ali na lastno pobudo aktivno sodeluje v pripravah in izvajanju načrtov in programov dela Ustanove in njenih posameznih nalog ter projektov.

Programski svet sestavlja najmanj 11 članov.

Programski svet ima sekretariat, ki skrbi za pripravo sej Programskega sveta in izvajanje njegovih odločitev oz. nalog iz njegove pristojnosti.

Sekretariat Programskega sveta ima najmanj pet članov. Delo sekretariata vodi predsednik Programskega sveta.

Predsednika,podpredsednika, tajnika in sestav Programskega sveta ter njegovega sekretariata imenuje uprava.

Mandat članov, predsednika in namestnika Programskega sveta traja štiri leta in se lahko neomejeno ponovi.

24. člen

Programski svet se sestaja po potrebi, najmanj pa štirikrat letno.

25. člen

Programski svet ima naslednje pristojnosti in naloge:

-pripravlja strokovna izhodišča za ohranjanje in razvoj Vrta spominov in tovarištva v vsej njegovi neokrnjeni substanci in simboliki

-pripravlja strokovna izhodišča načrtov dela ustanove in njenih posameznih projektov
-obravnava pobude ustanoviteljev in drugih za izvajanje namena in dejavnosti ustanove
-pripravlja in organizira strokovne razprave, posvete in seminarje o vprašanjih, ki zadevajo dejavnost ustanove
-imenuje koordinatorje večjih projektov, katerih nosilec ali koordinator je ustanova
-imenuje stalna ali začasna delovna telesa za izvajanje posameznih nalog in projektov
-pripravlja strokovna izhodišča za javne razpise.

IV. Akti ustanove

26. člen

Ustanova ima lahko poleg statuta tudi druge akte, ki jih sprejme uprava z navadno večino vseh članov.

V. Premoženje ustanove

27. člen

Prihodki ustanove se ustvarijo z gospodarjenjem z ustanovitvenim premoženjem, darili, drugimi naklonitvami, prihodki od opravljanja izključno nepridobitne dejavnosti,katere kriterij ne konkurira na prostem trgu z drugimi ponudniki in na druge načine.

Prihodki ustanove se uporabljajo le za izvajanje namena ustanove in za poslovanje ustanove.

V ustanovo lahko naklonijo premoženje domače ali tuje fizične ali pravne osebe (donatorji).

28. člen

Ustanova gospodari z ustanovitvenim premoženjem, tako da:
- v skladu z aktom o ustanovitvi, in po v njem opredeljenem postopku pridobljenim Vrtom spominov in tovarištva razpolaga in upravlja s skrbnostjo dobrega gospodarja in ga ohranja ter razvija v vsej njegovi neokrnjeni substanci in simboliki
- se denarni del ustanovitvenega premoženja v posameznem obračunskem obdobju vrednostno ne sme zmanjšati, razen če tako zaradi izjemnega položaja odloči uprava in z njeno odločitvijo soglaša organ, določen z zakonom.

29. člen

Ustanovitelji prispevajo sredstva za izvajanje namena in dejavnosti ustanove kot redne letne prispevke v skladu s sklepi zbora ustanoviteljev, lahko pa tudi v drugih oblikah (storitve za potrebe Vrta).

30. člen

Vsaka fizična ali pravna oseba, ki ustanovi nameni darilo oziroma drugo naklonitev (bodisi denarno, materialno, kot storitev ali v kakšni drugi obliki) pridobi status donatorja.

Vse donatorje se redno vabi na večje in tradicionalne prireditve Ustanove.

31. člen

Ustanova lahko pridobiva sredstva tudi s prihodki iz lastnega poslovanja, in sicer:
- z vezavo oziroma deponiranjem prostih finančnih sredstev pri bankah oziroma hranilnicah
- z nakupi in prodajo vrednostnih papirjev
- iz dividend in obresti iz vrednostnih papirjev
- z opravljanjem dejavnosti ustanove (založniška, seminarska, ...).

32. člen

Uprava je dolžna voditi stalno, celovito in popolno evidenco o premoženju ustanove.

Uprava je dolžna skrbeti za ohranjanje in upravljanje premoženja, za stabilnost naložb denarja in izvajanje namena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Uprava zagotavlja finančno poslovanje v skladu z zakonom, tako da ga organizira in vodi sama ali ga zanjo opravlja eden izmed ustanoviteljev ali za to dejavnost strokovno usposobljena fizična ali pravna oseba.

33. člen

Ustanovitveno premoženje se poveča, če tako z 2/3 večino vseh članov odloči uprava.

Premoženje, ki se ga nameni za povečanje ustanovitvenega premoženja, mora biti pridobljeno v skladu z načeli in voljo ustanoviteljev oziroma namenom, za katerega je ustanova ustanovljena.

VI. Častni člani Ustanove

34. člen

Najvišje častno in posebno, sistemsko priznanje Ustanove je »Častni član«, ki se podeljuje posamezniku, ki je s svojim dolgoletnim delovanjem tako prispeval k razvoju in ugledu Ustanove, da ima to trajni pomen za Ustanovo, ki ga podeli zbor ustanoviteljev Ustanove.

35. člen

Častni člani imajo pravico aktivno sodelovati v aktivnostih Ustanove in njenih organov.

VII. Priznanja Ustanove

36. člen

Ustanova dr. Šiftarjeva fundacija (v nad.: Ustanova) podeljuje priznanja za izjemne in posebne dosežke pri uresničevanju vizije, vloge in poslanstva Ustanove, programov njenega delovanja, za krepitev in širjenje njenega sodelovanja in utrjevanja prepoznavne identitete Vrta spominov in tovarištva ter Ustanove v lokalnem, regionalnem, državnem in čezmejnem okolju.
Priznanja Ustanove so:
1.Častni član Ustanove
2. Prekmurski totem- velika zahvalna listina
3. Zahvala
4. Priznanja nagrajencem na literarnih natečajih in njihovim mentorjem.

Uprava s posebnim pravilnikom uredi vsa potrebna vprašanja o opredelitvi namena in razlogih za podeljevanje posameznih priznanj, postopek in potrebna tehnična vprašanja v zvezi s podeljevanjem priznanj.

VIII. Javnost dela in obveščanje

37. člen

Delo vseh organov ustanove je javno.

Uprava posreduje dajalcem sredstev podatke, ki ne predstavljajo poslovne tajnosti in so jim potrebni za spremljanje uresničevanja dogovorjenega namena ustanove. Omenjene podatke posreduje uprava najmanj enkrat letno, na posebno zahtevo pa tudi pogosteje.

Predsednik uprave je odgovoren za zagotavljanje javnosti dela ustanove. Ustanova obvešča javnost o izvajanju namena, novostih ter o sodelovanju z zainteresiranimi ustanovami v Republiki Sloveniji in v tujini.

Ustanova občasno izdaja tudi promocijska gradiva.

38. člen

Člani zbora ustanoviteljev imajo pravico do pravočasne, redne in popolne obveščenosti v zvezi z vsemi vprašanji, ki vplivajo na uveljavljanje njihovih pravic ter izpolnjevanje njihovih dolžnosti.

Člani zbora ustanoviteljev imajo pravico do informiranosti o upravljanju in poslovanju ustanove.

Predsednik uprave mora članom zbora ustanoviteljev omogočiti vpogled v poslovne knjige in drugo dokumentacijo.

IX. Prenehanje ustanove

39. člen

Ustanova preneha:
- če ni več prilivov sredstev iz naslova donacij, dotacij, prispevkov ustanoviteljev, naklonil ali volil, in donosi na ustanovitveno premoženje ne zadoščajo več za izvajanje namena ustanove
- če tako sklene zbor ustanoviteljev z dvotretjinsko večino glasov vseh članov
- če je ustanovi izrečen ukrep prepovedi izvajanja namena
- v zakonsko določenih primerih.

Ob prenehanju ustanove pripravi predsednik uprave ali druga oseba, ki jo imenuje uprava, poslovno poročilo in poravna vse obveznosti ustanove.
Odločitev o prenehanju ustanove sprejme organ, pristojen za ustanove. Pri tem upošteva voljo in namen ustanoviteljev ustanove ter skladno s tem odloči o koristniku preostalega premoženja.

X. Spremembe in dopolnitve statuta

40. člen

Predlog za spremembe in dopolnitve statuta lahko predlaga uprava ali posamezni ustanovitelj.
Spremembe in dopolnitve statuta se sprejemajo na enak način kot statut, v skladu s tem statutom.

XI. Prehodne in končne določbe

41. člen

Statut začne veljati, ko ga sprejme prva, z aktom o ustanovitvi določena uprava (v nadaljevanju: prva uprava) z dvotretjinsko večino.

Prva uprava pošlje takoj po sprejemu statut organu, pristojnemu za ustanove in vsem ustanoviteljem ustanove.

42. člen

Prva uprava v skladu s 7. členom akta o ustanovitvi poskrbi za prenos lastništva zemljišča - Vrta spominov in tovarištva na ustanovo in za ureditev pravnega statusa Vrta.

43. člen

Prva uprava pripravi, v skladu s statutom, predloge za sestavo organov (programski svet, nadzorni svet, gospodar Vrta spominov in tovarištva) ter vse potrebne predloge dokumentov za zbor ustanoviteljev najkasneje v dveh mesecih po sprejetju statuta.

Prva uprava oziroma njen predsednik skliče sejo zbora ustanoviteljev najkasneje v prvi polovici julija

Predsednik uprave:
Marjan Šiftar

Petanjci, 19. oktober 2026